



NABÍDKA PRACOVNÍHO MÍSTA

Údržba obce Hradištko

Náplň práce:

- údržba veřejných prostranství (zimní, letní), komunikací a budov ve vlastnictví obce, úklid obce, včetně potřebné součinnosti při akcích spoluorganizovaných obcí
- údržba a prořezy veřejné zeleně
- zabezpečení technické údržby strojů pro komunální využití

Nabízíme:

- pracovní poměr na celý úvazek na dobu neurčitou s tříměsíční zkušební dobou
- platové zařazení dle platných platových předpisů, osobní ohodnocení po zkušební době
- 5 týdnů dovolené, zaměstnanecké benefity

Předpokládaný nástup: možno ihned

Místo výkonu práce: katastrální území Hradištko pod Medníkem

Základní předpoklady pro výkon práce:

- minimálně výuční list
- manuální zručnost
- samostatnost
- řidičský průkaz skupiny B
- bezúhonnost
- dobrý zdravotní stav

Vítáno:

- další zkoušky odborné způsobilosti (např. svářečské, elektrotechnické)
- řidičský průkaz rozšířený o další skupiny

Doklady, které připojí uchazeč k přihlášce:

- životopis včetně telefonního a e-mailového kontaktu
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- čestné prohlášení o způsobilosti k právním úkonům a o vlastní bezúhonnosti
- souhlas se zpracováním osobních údajů

(Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu přihlášky do výběrového řízení dávám ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, souhlas k jejich zpracování a uchování.)

Přihlášku včetně požadovaných dokladů v uzavřené obálce výrazně označené slovy „**Údržba obce Hradištko**“ mohou zájemci osobně doručit na podatelnu nebo zaslat na adresu: Obecní úřad Hradištko, Ve Dvoře 1, 252 09 Hradištko, IDDS fxtbd3h
nejpozději do 30.1.2023 do 18:00 hodin.

Další informace poskytne Radka Svobodová, starosta@hradistko.cz, tel. 731 658 508

V Hradištku dne 2.1.2023

Radka Svobodová, v.r.
starostka obce Hradištko